

Правила внутреннего распорядка обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 3  
имени Ивасенко Анатолия Антоновича»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивасенко Анатолия Антоновича» (далее — школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в школе и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех учащихся школы, за исключением воспитанников дошкольного отделения. Правила внутреннего распорядка воспитанников утверждаются локальным нормативным актом школы.

2. Права и обязанности учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на следующее:

2.1.1. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, с даты, указанной в распорядительном акте о приёме лица на обучение.

2.1.2. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования, формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.1.3. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая

участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены образовательной программой.

2.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.

2.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.

2.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

2.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

2.1.12. Профессиональную ориентацию.

2.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

2.1.14. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

2.1.15. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования.

2.1.16. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в школе, в установленном порядке.

2.1.17. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.

2.1.18. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.

2.1.20. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.1.21. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

2.1.22. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

2.1.23. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом.

2.1.24. Ознакомление с уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, права и обязанности учащихся.

2.1.25. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.26. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.1.27. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

2.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.2.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями администрации города Нефтеюганска.

### **3. Обязанности и ответственность учащихся**

3.1. Учащиеся обязаны:

3.1.1. Соблюдать устав школы, решения органов управления школы, настоящие Правила, локальные акты школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе.

3.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

3.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

3.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях - заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.1.7. Учащиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, несут материальную ответственность за его порчу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество, то есть совершать те действия, которые могут привести к порче имущества Учреждения.

3.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

3.1.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.1.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.9 Правил.

3.1.11. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательной деятельности, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно отключить и убрать со стола.

3.2. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, определенными директором.

#### **4. Правила поведения в школе**

4.1. Учащиеся должны:

4.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.

4.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

4.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

#### **5. Правила посещения школы учащимися**

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

5.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

5.2.1. Уважительными причинами отсутствия считаются:

- болезнь (предоставляется справка);
- посещение врача (предоставляется справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждается заявлением родителей (законных представителей));
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения по заявлению родителей (законных представителей); такие случаи оформляются приказом по Учреждению.

5.2.2. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

5.3. В школе учащийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.4. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий.

Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

5.5. Учащиеся поднимаются в учебные кабинеты за 10 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку, занятию.

5.6. Учащиеся являются в Учреждение с подготовленными домашними заданиями по предметам Учебного плана согласно расписанию уроков.

5.7. Учащиеся соблюдают требования к одежде, утверждённые локальным нормативным актом Учреждения. Наличие сменной обуви обязательно. На уроках физической культуры учащиеся должны иметь спортивную форму (короткую или длинную), спортивную обувь.

5.8. На праздничные вечера, концерты, учащиеся выбирают одежду по своему усмотрению.

5.9. Не разрешается нахождение в помещениях Учреждения учащихся в верхней одежде.

5.10. Учащиеся ведут себя в Учреждении дисциплинированно, не совершают противоправных действий.

К противоправным действиям относятся:

5.11.1. Рукоприкладство, нанесение побоев, избиение.

5.11.2. Угроза, запугивание, шантаж.

5.11.3. Моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков.

5.11.4. Нецензурная брань.

5.11.5. Вымогательство, воровство.

5.11.6. Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

5.12. Учащимся запрещено приносить в школу:

5.12.1. Оружие.

5.12.2. Коллющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса.

5.12.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

5.12.4. Табачные изделия.

5.12.5. Спиртные напитки.

5.12.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.13. В Учреждение нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательной деятельности.

5.14. В Учреждение нельзя приносить: ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно, деньги, в количестве, превышающем необходимые траты в Учреждении.

Администрация Учреждения не несет ответственности в случае утраты таких предметов или денег.

5.15. Учащимся запрещено:

5.15.1. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

5.15.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

5.15.3. Находиться в рекреациях Учреждения во время учебных занятий.

5.15.4. Брать ключи от кабинетов без разрешения учителя, закрываться в классах, самовольно открывать окна.

5.16. Учащиеся не могут самовольно покидать Учреждение до окончания уроков.

## **6. Правила поведения учащихся во время урока**

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей.

Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

6.6. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

6.7. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

6.8. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок, и учитель объявит об окончании урока.

6.9. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

6.10. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.11. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом

## **7. Правила поведения учащихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

- 7.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.
- 7.3.4. Сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон.
- 7.3.5. Открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп.
- 7.3.6. Играть в игры, опасные для жизни и здоровья.
- 7.3.7. Курить в помещениях и на территории Учреждения.
- 7.3.8. Употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

## **8. Правила поведения в гардеробе.**

- 8.1. Учащиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб.
  - 8.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи, проездные билеты и иные ценности; в рукавах нельзя оставлять шапки, шарфы, перчатки и варежки.
  - 8.3. Во время уроков гардероб не работает. Прием и выдача одежды осуществляется в соответствии с расписанием уроков и, в порядке исключения, по распоряжению заместителя директора или дежурного администратора.
  - 8.4. В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. гардероб является зоной повышенной опасности.
  - 8.5. Одежду сдают и получают в порядке общей очереди, которую нельзя нарушать.
  - 8.6. По окончании всех уроков учитель провожает класс в гардероб и присутствует при получении учащимися одежды. Контролирует соблюдение учащимися данных Правил.
- ## **9. Правила поведения в раздевалках спортивного зала.**
- 9.1. Учащиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.
  - 9.2. Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.
  - 9.3. Учащиеся аккуратно размещают вещи в шкафчиках.
  - 9.4. В раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, так как они являются зоной повышенной опасности.
  - 9.5. Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.
  - 9.6. По окончании урока учащиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки. Использовать помещение раздевалок не по назначению запрещается.
  - 9.7. В случае пропажи или порчи вещей учащийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или классному руководителю.
  - 9.8. На занятия физической культурой учащиеся допускаются только в спортивной форме и спортивной обуви.
  - 9.9. Учащиеся без соответствующей формы находятся в спортивном зале, но к занятиям не допускаются, получает индивидуальные задания для работы с учебником.
  - 9.10. Без разрешения учителя в спортивный зал учащиеся не входят. Учащиеся, освобожденные от занятий физической культурой, обязательно присутствуют в зале.

## **10. Правила поведения учащихся в столовой**

- 10.1. Учащиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах и в отведенное графиком питания время.



10.2.В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.

10.3.Учащиеся убирают посуду и столовые приборы после принятия пищи.

10.4.Пища принимается за столами. Есть стоя и выносить пищу из столовой запрещается.

10.5.Учащиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии:

10.5.1. Перед едой тщательно моют руки с мылом и сушат их или вытирают влажными салфетками.

10.5.2. Не принимают пищу и питье из одной посуды с другими.

10.5.3. Не пользуются вместе с другими одними столовыми приборами.

10.5.4. Не оставляют за собой на столах грязную посуду.

10.5.5. Находятся в помещении столовой без верхней одежды.

10.6.Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале рюкзаки, учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

10.7.Учащиеся соблюдают во время приёма пищи высокую культуру питания:

10.7.1. Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования.

10.7.2. Не разговаривают, тщательно прожёвывают пищу.

10.7.3. Проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

## **11. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий**

11.1. Перед проведением внеурочных и внешкольных мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы Учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно полезного и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий.

11.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни и здоровья окружающих.

11.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

11.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

11.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

11.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **12. Порядок применения поощрений**

12.1. Учащиеся Учреждения поощряются за успехи в учебной,

физкультурной, спортивной, общественной, научной деятельности; участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность на благо Учреждения; благородные поступки.

12.2. Применение мер поощрения осуществляется по решению органов управления Учреждением.

12.3. К учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

12.3.1. Объявление благодарности.

12.3.2. Награждение Грамотой, Почетной грамотой, благодарственным письмом.

12.3.3. Награждение ценным подарком или денежной премией

12.3.4. Занесение фамилии учащегося на Доску Почёта Учреждения (в Книгу Почёта Учреждения).

12.3.5. Представление учащегося к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.

12.3.6. Награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

12.3.7. Представление к награждению золотой или серебряной медалью.

12.3.8. Награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащихся.

12.4. Процедура применения поощрений:

1) объявление благодарности учащемуся, награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося, могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом;

2) награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения, города и (или) округа;

3) награждение ценным подарком или денежной премией осуществляется из внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании приказа Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне города, округа, России;

4) представление к награждению похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении», золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического Совета Учреждения на основании действующего законодательства;

5) представление к награждению благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащихся осуществляется на основании решения Управляющего Совета Учреждения.

12.4.1. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) и

работников Учреждения и проводится на основании приказа руководителя образовательной организации. Данные заносятся в личное дело учащихся.

13. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания

13.1. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

13.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

13.3. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания определяют Правила применения к учащимся и снятия с учащихся в Учреждении мер дисциплинарного взыскания.

13.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

13.4.1. Обучающимся по образовательным программам начального общего образования.

13.4.2. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

13.5. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

13.6. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание; выговор;

отчисление из Учреждения.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

13.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, а также мнение Совета учащихся, представительных органов учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения.

13.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

13.9. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору, до применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от учащегося письменное объяснение.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащегося не представлено, то составляется соответствующий акт. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

13.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, представительных органов учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

13.11. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

13.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Нефтеюганска. Решение об отчислении учащихся-детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Нефтеюганска и комитета опеки и попечительства администрации города Нефтеюганска.

13.13. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

13.14. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

13.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

13.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

13.18. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Совета учащихся, представительных органов учащихся или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

#### **14. Заключительные положения**

14.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся Учреждения, независимо от формы обучения, а также на учащихся других образовательных учреждений на время пребывания в Учреждении.

14.2. Данные Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и вывешиваются на видном месте для всеобщего ознакомления, размещаются на сайте Учреждения.