

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
ИМЕНИ ИВАСЕНКО АНАТОЛИЯ АНТОНОВИЧА»**

**ПРИКАЗ**

02.09.2024

№ 914

г. Нефтеюганск

Об организации питания обучающихся МБОУ «СОШ №3 им. А.А. Ивасенко»

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», от 10.12.2019 № 90-оз "О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты - Мансийского автономного округа - Югры", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», приказов Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 25.08.2020 "477-п "Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска" (с изменениями от 05.10.2020 № 605-п, от 22.12.2020 №810-п, от 13.01.2021 № 17-п, от 02.11.2022 № 802-п, от 14.06.2023 № 462) в соответствии с контрактом № 0187300012824000300 - СОШЗ на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дошкольного образования от 22.07.2024г., на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, в целях урегулирования вопросов организации питания обучающихся, обеспечения социальных гарантий, укрепления здоровья обучающихся, создание необходимых условий к организации питания в МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1.Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивасенко Анатолия Антоновича» (приложение 1).

1.2. Форму заявления одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на обеспечение питанием ребенка в МБОУ "СОШ №3 им. А.А. Ивасенко" (приложение 2).

1.3. Форму заявления одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего для назначения денежной компенсации обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому в МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко" (приложение 3).

1.4. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников общеобразовательной организации (исходя из того, что частичная оплата одноразового питания обучающихся в размере 70 рублей в день осуществляется за счет средств муниципального бюджета города Нефтеюганска) для 5-11 классов - 80 рублей в день (по адресу 9 мкр, здание 35).

1.5. Стоимость одноразового горячего питания:

1.5.1. для обучающихся 1-4 классов на сумму 166 рублей в день на одного обучающегося 1-ой смены и для обучающихся с 1-4 класс 248 рублей для 2-ой смены за счёт средств бюджетных ассигнований Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, в том числе из федерального бюджета, средств местного бюджета.

1.5.2. для обучающихся 5-11 классов на сумму на сумму 73 рублей и родительской платы - 80 рублей.

1.6. Стоимость двухразового горячего питания для льготной категории:

1.6.1. для обучающихся 1-11 классов на сумму 414 рублей за счёт субвенций Ханты - Мансийского автономного округа - Югры.

1.6.2. размер денежной выплаты при переводе обучающихся льготной категории исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), определяется исходя из размера расходов на оплату продуктов питания при организации двухразового питания в сумме 189 рублей в день на одного обучающегося и количества дней обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных.

1.7. Стоимость питания воспитанников дошкольных групп составляет 205 рублей в день.

1.8. План привлечения дополнительных средств для обеспечения полноценного и сбалансированного питания обучающихся (приложение 4).

2. Лизунову И.Ф., заместителя директора (по адресу 9 мкр., здание №35), Гутеневу Т.Е., заместителя директора (по адресу 10 мкр., здание № 16) назначить ответственными за организацию питания в учреждении.

3. Лизуновой И.Ф., заместителю директора (по адресу 9 мкр., здание №35), Гутеневой Т.Е., заместителю директора (по адресу 10 мкр., здание № 16):

3.1. При организации питания руководствоваться Порядком, утвержденным

постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

3.2. Организовать питание в учебное время обучающихся в соответствии с:

3.2.1. санитарно – эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования;

3.2.2. санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

3.2.3. санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;

3.2.4. постановлением правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 03.07.2020 № 280-п "О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся".

3.3. Организовать питание обучающихся, имеющих право на меры социальной поддержки за счёт средств муниципального бюджета, а также обучающихся за счёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в соответствии с режимом пребывания в общеобразовательной организации:

3.3.1. Четырехразовое питание в группах полного дня (в режиме 12-часового пребывания).

3.3.2. Организовать работу по предоставлению денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре" (далее - денежная компенсация).

3.3.3. Организовать работу по предоставлению денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому в сумме 207 рублей в день на одного обучающегося, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре" (далее - денежная компенсация).

4. Корсак Л.В., бухгалтеру:

4.1. Осуществлять целевое и эффективное использование средств субсидии, ежеквартально в установленные сроки предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» отчеты о расходовании средств субсидии.

4.2. Организовать подготовку и направление документов в отдел учета и

отчетности Департамента для получения денежной компенсации в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре".

5. Быбиной Л.Н., заместителю директора по административно-хозяйственной работе (по адресу 9 мкр., здание №35), Сапрыкиной Т.Н., администратору (по адресу 10 мкр., здание № 16):

5.1. Создать условия для работы Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» для оказания услуг по организации питания обучающихся с контракта 0187300012824000300 - СОШЗ на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дошкольного образования от 22.07.2024г..

5.2. Осуществлять контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий в МБОУ «СОШ №3 им. А.А. Ивасенко».

6. Григорьеву Е.В., педагога - психолога (по адресу 9 мкр., здание №35), Замятину С.Н., педагога дополнительного образования (по адресу 10 мкр, здание 16) назначить ответственными за организацию питания льготной категории, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, имеющими право на получение денежной компенсации.

7. Григорьевой Е.В., педагогу-психологу (по адресу 9 мкр., здание №35):

7.1. С 01.09.2024 года обеспечить горячее питание (завтрак) обучающихся:

7.1.1. для обучающихся 1-4 классов на сумму 166 рублей в день на одного обучающегося 1-ой смены и для обучающихся с 1-4 класс 248 рублей для 2-ой смены за счёт средств бюджетных ассигнований Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, в том числе из федерального бюджета, средств местного бюджета.;

7.1.2. для 5-11 классов с частичной оплатой одноразового питания обучающихся в размере 73 рублей в день осуществляется за счет средств муниципального бюджета города Нефтеюганска и родительской платой на сумму 80 рублей.

8. Замятиной С.Н., педагогу дополнительного образования (по адресу 10 мкр, здание 16):

8.1. С 01.09.2024 года обеспечить горячее питание (завтрак) обучающихся 1-4 классов один раз в день за счёт средств бюджетных ассигнований Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, в том числе из федерального бюджета, средств местного бюджета в сумме 166 рублей в день на одного обучающегося.

9. Григорьевой Е.В., педагогу - психологу (по адресу 9 мкр., здание №35), Замятиной С.Н., педагогу - организатору (по адресу 10 мкр, здание №16):

9.1. Организовать питание обучающихся, имеющих право на меру социальной поддержки в виде предоставления двухразового питания, за счёт средств субвенций, в сумме 414 рублей в день на одного обучающегося.

9.2. Предоставить меры социальной поддержки следующим категориям обучающихся:

9.2.1. Малоимущие семьи;

9.2.2. Дети из многодетных семей с учетом критерия нуждаемости, установленного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

9.2.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

9.2.4. Лица из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

9.2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, обучение которых организовано на дому);

9.2.6. Дети – инвалиды, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

9.2.7. Обучающиеся, относящиеся к категориям членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по статье 337 и (или) статье 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей Уголовного кодекса Российской Федерации).

9.3. Предоставить табель учета учебных дней, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным в бухгалтерию МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко".

10. Гутеневой Т.Е., заместителю директора по дошкольному воспитанию (по адресу 10 мкр., здание №16):

10.1. Организовать питание воспитанников в общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность по реализации программ дошкольного образования, за счёт средств местного бюджета, относящихся к категориям:

10.1.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

10.1.2. Дети с туберкулёзной интоксикацией.

10.1.3. Дети-инвалиды.

10.1.4. Воспитанники, относящиеся к категориям членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по [статье 337](#) и (или) [статье 338](#) Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей [Уголовного кодекса](#) Российской Федерации).

11. Классным руководителям, учителям – предметникам (приложение 5).

11.1. Организовать сопровождение обучающихся в столовую.

11.2. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания.

12. Сениной И.А., педагогу - библиотекарю:

12.1. Ежеквартально размещать информацию для обучающихся, их родителей (законных представителей) по формированию навыков и культуры здорового питания на официальном сайте МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко".

12. Признать утратившим силу:

12.1. Приказы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивасенко Анатолия Антоновича» от 01.09.2023 № 899 «Об организации питания обучающихся МБОУ «СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко».

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Скокова

Порядок обеспечения питанием обучающихся  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3  
имени Ивасенко Анатолия Антоновича»

1. Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты - Мансийском автономном округе-Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре».

2. Порядок определяет правила и нормативы расходов на обеспечение питанием обучающихся в МБОУ "СОШ №3 им. А.А. Ивасенко", а также устанавливает порядок и размеры дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания за счет ассигнований из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ).

3. Организация питания обучающихся обеспечивается образовательным учреждением в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной локальным правовым актом образовательной организации (согласно приложению 1).

В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в школе, установленный локальным правовым актом образовательной организации.

5. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств автономного округа, местных бюджетов, средств учредителей, средств родителей (законных представителей) обучающихся, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

6. Для каждой категории обучающихся устанавливается формула расчета размера расходов на обеспечение питанием, в которую включена торговая наценка, размер которой зависит от способа организации питания. В случае обеспечения питанием обучающихся организациями общественного питания для расчета размера расходов применяется торговая наценка, размер которой равен 1,6. Если обучающиеся обеспечиваются питанием образовательной организацией самостоятельно, то торговая наценка не применяется.

7. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, определяется в соответствии с локальным правовым актом образовательной организации с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников образовательной организации, исходя из определенного в соответствии с Порядком размера расходов на частичную оплату питания обучающихся.

7.1. Расходы на обеспечение питанием (завтраки) в учебное время учащихся образовательного учреждения осуществляются из средств бюджетных ассигнований Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, в том числе из федерального бюджета, средств местного бюджета в сумме 166 рубля в день на одного обучающегося; обед в размере 248 рублей для учащихся.

2.2. За счет средств родителей (законных представителей) питанием обеспечиваются воспитанники образовательного учреждения:

- в группах полного дня пребывания (12 часов) 4-х разовым питанием из расчета 205 рублей в день на одного воспитанника;

8. Основанием для учёта обучающихся в образовательном учреждении с целью предоставления двухразового питания являются:

8.1. Сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации - для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей.

8.2. Сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8.3. Информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. Критериями нуждаемости для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся следующих льготных категорий являются:

9.1. Преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтвержденное документом, указанным в подпункте 8.1 пункта 8 Порядка, - для детей из многодетных семей;

9.2. Среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в автономном округе, подтвержденный на основании сведений, указанных в подпункте 8.1 пункта 8 Порядка, - для детей из малоимущих семей.



9.3.Список обучающихся, относящихся к льготной категории (с указанием класса, фамилии, имени обучающегося) утверждается приказом директора в начале каждой учебной четверти на основании следующих документов:

9.3.1. дети из малоимущих семей предоставляют:

- заявление родителей;
- справка из территориального органа социальной защиты населения;

9.3.2. дети из многодетных семей предоставляют один раз в год:

- заявление родителей;
- удостоверение многодетной семьи;

9.3.3.дети, находящиеся под опекой (попечительством) в семьях граждан, в приемных семьях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением лиц, обучающихся в школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей предоставляют один раз в год:

- заявление опекунов (попечителей);
- подтверждение об опекунстве из управления социальной защиты г.

Нефтеюганска;

9.3.4. дети инвалиды:

- заявление родителей;
- справка МСЭ;

9.3.5. воспитанники, относящиеся к категориям членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по [статье 337](#) и (или) [статье 338](#) Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей [Уголовного кодекса](#) Российской Федерации).

В случае поступления заявлений от родителей (законных представителей) в течение учебной четверти после принятия вышеуказанного решения, директор приказом вносит соответствующие дополнения в утвержденный список.

10.За счет средств бюджета автономного округа осуществляется дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений за исключением обучающихся, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 1 статьи 2 Закона автономного округа от 30 января 2016 года N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

11.Из бюджета автономного округа на цели, указанные в 9 Порядка, бюджетам муниципальных образований автономного округа предоставляется субсидия на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся Учреждения (далее - Субсидия), в соответствии с порядком, утверждённым постановлением Правительства

автономного округа от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 20250 годы и на период до 2030 года» (с изменениями от 30.11.2018 № 451-п).

12. Норматив расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся, указанных в пункте 10 Порядка, в расчете на одного обучающегося в год определяется по формуле:  $W = T \times K_{дн}$ , где:

W - норматив расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания;

T - размер расходов на частичную оплату продуктов питания и услуг по организации питания обучающихся на частичную оплату одноразового питания, равный 44 рублям в день;

K<sub>дн</sub> - среднегодовое количество дней функционирования общеобразовательной организации в финансовом году, равное 160 дням.

13. В соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся в государственных общеобразовательных организациях, государственных профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, частных профессиональных образовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, осуществления дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам экономия средств Субсидии в объеме, не превышающем 20 % от общего объема Субсидии, сложившаяся в результате пропусков дней занятий учащимися (в результате карантина, активированных дней, по иным причинам), может быть использована муниципальными образованиями автономного округа на те же цели путем увеличения калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания.

14. В соответствии с трёх сторонним договором о сотрудничестве «НГМУП «ШП» разрабатывается примерное меню на период не менее двух недель (10-14 дней), согласованное с ТО «Роспотребнадзор» и утверждается руководителем образовательного учреждения. Ежедневное меню рационов питания согласовывается директором образовательного учреждения.

14.1. При наличии детей, имеющих рекомендации по специальному питанию, осуществляется замена блюд в соответствии с требованиями медицинской справки.

15. Контроль за организацией питания обучающихся:

15.1. Контроль за выполнением договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся, расходованием бюджетных средств осуществляет бухгалтер образовательного учреждения.

15.2. Контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания возлагается директором на ответственного за организацию горячего питания в образовательном учреждении.

15.3. Ответственный, осуществляющий контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания, по окончании месяца в течение пяти

рабочих дней предоставляет отчёт о фактически отпущенном горячем питании учащимся и воспитанникам, утвержденный директором образовательного учреждения, в МКУ «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений».

15.4. Постоянный контроль безопасности сырья и качества готовой продукции осуществляется заведующим производством Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание», оказывающим услуги по организации питания обучающихся, медицинским работником работников БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив», закрепленным за образовательным учреждением согласно трёхстороннему договору о сотрудничестве и ответственный по питанию в образовательном учреждении.

15.5. Постоянный контроль качества поступающего сырья, технологии и качества приготовления пищи, условий хранения продуктов питания, состояния технологического оборудования, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований при организации питания учащихся и воспитанников в образовательном учреждении осуществляется заведующим производством Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание», оказывающим услуги по организации питания.

15.6. Контроль за обеспечением необходимых условий для оказания услуг по организации питания обучающихся, выполнением договорных обязательств работников БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив» и Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» возлагается приказом директора учреждения на одного из своих заместителей.

15.7. Плановый оперативный контроль технологии и качества приготовления пищи, условия хранения продуктов питания, состояния технологического оборудования, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований при организации питания учащихся и воспитанников в образовательном учреждении осуществляется должностными лицами Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска, муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчетности образовательных учреждений».

15.8. Оценка деятельности образовательного учреждения по созданию необходимых условий для организации качественного и полноценного питания учащихся и воспитанников осуществляет отдел охраны труда и обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска.

15.9. Санитарно-эпидемиологический контроль осуществляется Территориальным отделом в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Ях Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Федеральным государственным учреждением «Центр гигиены и эпидемиологии».

Форма заявления о согласии на порядок обеспечения питанием  
в МБОУ "СОШ №3 им. А.А. Ивасенко"

Директору МБОУ «СОШ №3  
им. А.А. Ивасенко» А.А. Скоковой  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество при наличии) \_\_\_\_\_  
родителя (законного представителя)  
зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место регистрации  
номер телефона \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить предоставление питания, моему(ей) сыну (дочери)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Обучающемуся(йся) класса \_\_\_\_\_, на период со 02.09.20\_\_ по \_\_\_\_\_  
в учебное время (во время нахождения в МБОУ «СОШ №3 им. А.А. Ивасенко»)

- с внесением родительской платы в установленном размере 80 рублей  
 без внесения родительской платы

(нужное выбрать)

С Постановлением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от  
04.03.2016г. №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных  
организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», порядком  
размеров расходов на частичную оплату питания обучающихся ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения) (подпись) Ф.И.О. родителя (законного представителя)

С Порядком организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ №3 им. А.А.  
Ивасенко», утвержденным приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ознакомлен (а)  
и согласен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения) (подпись) Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных  
моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской  
Федерации,

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения) (подпись) Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Форма заявления одного из родителей (законных представителей)  
несовершеннолетнего для назначения денежной компенсации  
обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья,  
обучение которых организовано на дому

В Департамент образования и молодежной  
политики администрации города Нефтеюганска  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего (ей) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить денежную компенсацию моему ребенку,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребенка прописывается полностью)

\_\_\_\_\_,  
(наименование общеобразовательной организации)

относящемуся к категории обучающегося с ограниченными возможностями,  
обучение которого организовано на дому, с \_\_\_\_\_ 2024 по \_\_\_\_\_ 2025.  
путем перечисления на лицевой счет банковской карты согласно прилагаемым  
реквизитам \_\_\_\_\_.

Прилагаю документы в соответствии с Порядком, утвержденным  
постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа-Югры  
от 04.03.2016 № 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных  
организациях в Ханты - Мансийском автономном округе-Югре":

- 1) Приказ МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко" от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ "Об  
обучении на дому";
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных для начисления и  
предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными  
возможностями, обучение которых организовано на дому,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) прописывается полностью)

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и  
предоставлении денежной компенсации, обязуюсь извещать в течении  
четырнадцати календарных дней с момента их возникновения.

Дата

Подпись

## Расписка

---

(должность Ф.И.О. ответственного исполнителя общеобразовательной организации)  
принял у гражданина (гражданки)

---

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

**План мероприятий по совершенствованию  
организации питания обучающихся МБОУ "СОШ №3 им. А.А. Ивасенко"**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	2.	3.	4.
1.	Совещание по организации питания обучающихся с классными руководителями, воспитателями.	сентябрь март	Лизунова И.Ф., заместитель директора Гутенева Т.Е., заместитель директора
2.	Проведение опроса мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросу удовлетворенности питанием обучающихся, проведение анализа результатов.	Октябрь, февраль ежегодно	Лизунова И.Ф., заместитель директора, классные руководители
3.	Проведение дней «открытых дверей школьных столовых», дегустационных дней.	сентябрь	Лизунова И.Ф., заместитель директора, Мамаева Д.А., зав. производством Гутенева Т.Е., заместитель директора по дошкольному воспитанию, Маннанова Ю.Р., зав. производством
4.	Реализация образовательной программы - «Разговор о правильном питании» (1-2 классы); - «Две недели в лагере здоровья» (3-4 классы); - «Формула правильного питания» (5-6 классы).	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение родительских собраний по теме: - «Организация организованного горячего питания детей в школе». Информирование об организации питания в МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко", о родительской плате; - Пропаганда ЗОЖ (важность организованного горячего питания); - Анализ причин удовлетворенности и неудовлетворенности качеством и организацией питания в школьной столовой.	сентябрь  ноябрь  март	Лизунова И.Ф., заместитель директора, классные руководители
6.	Обновление Интернет-странички сайта школы; о стоимости питания, необходимом перечне документов для предоставления льготного питания; меню, размещение полезной информации для родителей и обучающихся о рациональном и горячем питании.	ежемесячно	Лизунова И.Ф., заместитель директора

7.	Обсуждение вопросов по организации питания обучающихся на заседаниях Управляющего совета МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко", Совета родителей.	Сентябрь, май ежегодно	Лизунова И.Ф., заместитель директора, Григорьева Е.В., педагог - психолог
8.	Проведение разъяснительной работы по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни через классные часы (по плану воспитательной работы)	В течение года	Григорьева Е.В., педагог - психолог, Ниязова Л.С., медицинский работник, классные руководители
9.	Проведение индивидуальной работы (беседы, консультации) с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации питания в МБОУ "СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко"	Сентябрь ежегодно	Лизунова И.Ф., заместитель директора, Григорьева Е.В., педагог - психолог
10.	Предоставление информации в Департамент о привлечении средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	Январь Июнь ежегодно	Лизунова И.Ф., заместитель директора, Григорьева Е.В., педагог - психолог
11.	Мониторинг питания воспитанников с привлечением родительской общественности	Ноябрь	Гутенева Т.Е., заместитель директора по дошкольному воспитанию, Маннанова Ю.Р., зав. производством
12.	Обновление информационного стенда «Витамины здоровья»	Ежемесячно	Гутенева Т.Е., заместитель директора по дошкольному воспитанию, Набиева З.Э., мед. работник
13.	Выпуск информационных буклетов по теме «Питание дошкольников»	Раз в квартал	Гутенева Т.Е., Заместитель директора по дошкольному воспитанию



Педагогические работники МБОУ "СОШ №3 им. А.А. Ивасенко"

№ п/п	ФИО классного руководителя	Должность
1.	Лизунова Инна Фанзиловна	заместитель директора
2.	Иванкова Елена Владимировна	заместитель директора
3.	Коптева Елена Юрьевна	заместитель директора
4.	Кунафина Наталья Витальевна	учитель начальных классов, классный руководитель 1А класса
5.	Дерезенко Светлана Владимировна	учитель начальных классов, классный руководитель 1Б класса
6.	Кинзяшева Татьяна Владимировна	учитель начальных классов, классный руководитель 1В класса
7.	Сайгафарова Лейсан Хамитовна	учитель начальных классов, классный руководитель 1Г класса
8.	Тимофеева Ольга Александровна	учитель начальных классов, классный руководитель 2А класса
9.	Лозовская Марина Владимировна	учитель начальных классов, классный руководитель 2Б класса
10.	Васина Татьяна Евгеньевна	учитель начальных классов, классный руководитель 2В класса
11.	Харлова Елена Петровна	учитель начальных классов, классный руководитель 2Г класса
12.	Федотова Дарья Сергеевна	учитель начальных классов, классный руководитель 2Д класса
13.	Фомина Любовь Сергеевна	учитель начальных классов, классный руководитель 3А класса
14.	Ибатуллина Минзиля Зуфаровна	учитель начальных классов, классный руководитель 3Б класса
15.	Каравайкина Светлана Талгатовна	учитель начальных классов, классный руководитель 3В класса
16.	Кинзяшева Татьяна Владимировна	учитель начальных классов, классный руководитель 3Г класса
17.	Шинковская Эльвира Мугиновна	учитель начальных классов, классный руководитель 4А класса
18.	Репникова Светлана Юрьевна	учитель начальных классов, классный руководитель 4Б класса
19.	Ватолина Регина Шакировна	учитель начальных классов, классный руководитель 4В класса
20.	Васина Татьяна Евгеньевна	учитель начальных классов, классный руководитель 4Г класса
21.	Чеберяк Евгения Васильевна	учитель иностранного языка, классный руководитель 5А класса
22.	Коптева Елена Юрьевна	учитель русского языка и литературы, классный руководитель 5Б класса
23.	Савельева Анастасия Владимировна	учитель иностранного языка, классный руководитель 5В класса
24.	Григорьева Анна Владимировна	учитель физики, классный руководитель 5Г класса
25.	Плотников Сергей Геннадиевич	учитель физической культуры, классный руководитель 5Д класса

26.	Чеберяк Владимир Николаевич	учитель физической культуры, классный руководитель 6А класса
27.	Лозовская Марина Владимировна	учитель начальных классов, классный руководитель 6Б класса
28.	Корсак Ольга Константиновна	учитель биологии, классный руководитель 6В класса
29.	Зарипова Ляйсан Гайнулловна	учитель иностранного языка, классный руководитель 6Г класса
30.	Артемишина Мария Анатольевна	учитель математики, классный руководитель 6Д класса
31.	Батаева Валентина Николаевна	учитель русского языка, классный руководитель 6Е класса
32.	Часовских Елена Анатольевна	учитель биологии, классный руководитель 7А класса
33.	Черепанова Галина Александровна	учитель физической культуры, классный руководитель 7Б класса
34.	Казак Елена Эдуардовна	учитель математики и информатики, классный руководитель 7В класса
35.	Бегенова Асият Аралбаевна	Учитель русского языка и литературы, классный руководитель 7Г класса
36.	Салихов Ленад Флюорович	учитель истории и обществознания, классный руководитель 7Д класса
37.	Шадрина Татьяна Николаевна	учитель географии, классный руководитель 7Е класса
38.	Смоленцев Александр Борисович	учитель иностранного языка, классный руководитель 8А класса
39.	Захаров Александр Анатольевич	учитель иностранного языка, классный руководитель 8Б класса
40.	Дерик Татьяна Юрьевна	учитель математики, классный руководитель 8В класса
41.	Гугленко Ирина Ильинична	учитель музыки, классный руководитель 8Г класса
42.	Грязнова Елена Владимировна	учитель русского языка и литературы, классный руководитель 8Д класса
43.	Фефелова Светлана Ивановна	учитель математики, классный руководитель 8Е класса
44.	Долганов Виталий Андреевич	социальный педагог, классный руководитель 8Ж класса
45.	Чеберяк Владимир Николаевич	учитель физической культуры, классный руководитель 9А класса
46.	Черепанова Галина Александровна	учитель физической культуры, классный руководитель 9Б класса
47.	Калганова Татьяна Владимировна	учитель иностранного языка, классный руководитель 9В класса
48.	Казанцева Розалия Ануровна	учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9Г класса
49.	Грибова Светлана Александровна	учитель технологии, классный руководитель 9Д класса
50.	Нефедова Анастасия Евгеньевна	учитель истории и обществознания, классный руководитель 9Е класса
51.	Батаева Валентина Николаевна	учитель русского языка и литературы, классный руководитель 10А класса
52.	Коноваленко Ольга Ивановна	учитель иностранного языка, классный руководитель 10Б класса

53.	Кадачигова Елена Александровна	учитель географии, классный руководитель 11А класса
54.	Долганов Виталий Андреевич	социальный педагог, классный руководитель 11Б класса
55.	Филипченкова Надежда Сергеевна	учитель математики
56.	Дадыкина Светлана Александровна	учитель русского языка и литературы,
57.	Кирюхина Наталья Анатольевна	учитель иностранного языка
58.	Галкина Нона Витальевна	учитель физической культуры
59.	Удальцова Татьяна Николаевна	учитель математики
60.	Юрченко Надежда Владимировна	учитель технологии
61.	Григорьева Елена Валерьевна	педагог - психолог
62.	Муфтахитдинова Гульшат Рифовна	педагог - психолог
63.	Сартасов Анатолий Евгеньевич	учитель истории и обществознания
64.	Хисамова Юлия Дмитриевна	педагог - организатор
65.	Поддубнова Алина Петровна	педагог - логопед
66.	Поспелов Виталий Петрович	педагог дополнительного образования
67.	Быбин Андрей Павлович	преподаватель – организатор ОБЖ
68.	Ситникова Мария Александровна	педагог - библиотекарь
69.	Печегина Анастасия Юрьевна	учитель русского языка и литературы
70.	Андреева Виктория Юрьевна	заместитель директора
71.	Гутенева Татьяна Евгеньевна	заместитель директора
72.	Сапрыкина Татьяна Николаевна	администратор
73.	Агапова Ирина Юрьевна	учитель музыки
74.	Аджелиева Адия Каламадиновна	воспитатель
75.	Барбулат Альбина Нурмухаметовна	Младший воспитатель
76.	Васюткова Айгуль Динаровна	Делопроизводитель
77.	Гаас Лидия Игоревна	инструктор по физической культуре
78.	Гарданова Эльвира Фанузовна	учитель начальных классов
79.	Замятина Светлана Николаевна	Педагог дополнительного образования
80.	Заричная Наталия Ивановна	Учитель - логопед
81.	Захаренко Людмила Васильевна	воспитатель
82.	Канунникова Татьяна Владимировна	воспитатель
83.	Ковальчук Наталья Геннадьевна	Учитель начальных классов
84.	Кудряшова Татьяна Геннадьевна	воспитатель
85.	Лопухова Ирина Владимировна	воспитатель
86.	Лягаева Галина Сергеевна	Педагог дополнительного образования
87.	Ляш Татьяна Александровна	Учитель английского языка
88.	Михина Наталья Алексеевна	Учитель начальных классов
89.	Моложенко Людмила Геннадьевна	воспитатель
90.	Муртазина Лилия Мавледзяновна	Учитель начальных классов
91.	Тришакова Фируза Исмаиловна	Младший воспитатель
92.	Новоселова Светлана Александровна	Учитель начальных классов
93.	Охотникова Мария Алексеевна	музыкальный руководитель
94.	Парфенова Наталья Леонидовна	учитель -дефектолог
95.	Тимофеева Наталья Владимировна	Учитель начальных классов
96.	Сенина Ирина Александровна	педагог-библиотекарь

97.	Сиренченко Татьяна Геннадьевна	Младший воспитатель
98.	Трусова Наталья Вячеславовна	воспитатель
99.	Тычина Мария Анатольевна	Педагог дополнительного образования
100.	Хамматова Флорида Фанзеловна	Младший воспитатель
101.	Савич Лидия Радионовна	Учитель начальных классов
102.	Шапчиц Елена Адольфовна	Учитель начальных классов
103.	Швацкая Ольга Николаевна	Учитель начальных классов
104.	Янык Екатерина Викторовна	Педагог - психолог
105.	Лапина Галина Евгеньевна	тьютор
106.	Строшкова Ольга Николаевна	воспитатель

Лист ознакомления к приказу от 02.09.2024 № 914 "Об организации питания обучающихся МБОУ "СОШ №3 им. А.А. Ивасенко":

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1	Лизунова Инна Фанзиловна		
2	Иванкова Елена Владимировна		
3	Коптева Елена Юрьевна		
4	Грязнова Елена Владимировна		
5	Кунафина Наталья Витальевна		
6	Дерезенко Светлана Владимировна		
7	Кинзяшева Татьяна Владимировна		
8	Сайгафарова Лейсан Хамитовна		
9	Тимофеева Ольга Александровна		
10	Лозовская Марина Владимировна		
11	Васина Татьяна Евгеньевна		
12	Харлова Елена Петровна		
13	Федотова Дарья Сергеевна		
14	Фомина Любовь Сергеевна		
15	Ибатуллина Минзиля Зуфаровна		
16	Каравайкина Светлана Талгатовна		
17	Шинковская Эльвира Мугиновна		
18	Репникова Светлана Юрьевна		
19	Ватолина Регина Шакировна		
20	Чеберяк Евгения Васильевна		
21	Савельева Анастасия Владимировна		
22	Григорьева Анна Владимировна		
23	Плотников Сергей Геннадиевич		
24	Чеберяк Владимир Николаевич		
25	Корсак Ольга Константиновна		
26	Зарипова Ляйсан Гайнулловна		
27	Артемишина Мария Анатольевна		
28	Батаева Валентина Николаевна		
29	Часовских Елена Анатольевна		
30	Черепанова Галина Александровна		
31	Казак Елена Эдуардовна		
32	Бегенова Асият Аралбаевна		
33	Салихов Ленад Флюрович		
34	Шадрина Татьяна Николаевна		
35	Смоленцев Александр Борисович		
36	Захаров Александр Анатольевич		
37	Дерик Татьяна Юрьевна		
38	Гугленко Ирина Ильинична		
39	Фефелова Светлана Ивановна		
40	Долганов Виталий Андреевич		
41	Калганова Татьяна Владимировна		

42	Казанцева Розалия Ануровна		
43	Грибова Светлана Александровна		
44	Нефедова Анастасия Евгеньевна		
45	Коноваленко Ольга Ивановна		
46	Кадачигова Елена Александровна		
47	Филипченкова Надежда Сергеевна		
48	Дадыкина Светлана Александровна		
49	Кирюхина Наталья Анатольевна		
50	Галкина Нона Витальевна		
51	Удальцова Татьяна Николаевна		
52	Юрченко Надежда Владимировна		
53	Григорьева Елена Валерьевна		
54	Муфтахитдинова Гульшат Рифовна		
55	Сартасов Анатолий Евгеньевич		
56	Хисамова Юлия Дмитриевна		
57	Поддубнова Алина Петровна		
58	Поспелов Виталий Петрович		
59	Быбин Андрей Павлович		
60	Ситникова Мария Александровна		
61	Печегина Анастасия Юрьевна		