

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ ИВАСЕНКО АНАТОЛИЯ АНТОНОВИЧА»**

ПРИКАЗ

15.03.2024

№ 345

г. Нефтеюганск

Об организации приема учащихся на обучение по образовательной программе начального общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивасенко Анатолия Антоновича» в 2024-2025 учебном году.

В соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 №784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2022г. №458», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2022г. №458», на основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.03.2024 №10-П-439 «По подготовке и проведению приемных кампаний в первые классы на 2024-2025 учебный год», приказа Департамента образования администрации города Нефтеюганска от 04.03.2024 № 198-п «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями города Нефтеюганска», приказа Департамента образования администрации города Нефтеюганска от 15.03.2024 № 242-п «О подготовке и проведении приёмной кампании в первые классы на 2024-2025 учебный год», приказа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивасенко Анатолия Антоновича» от 02.03.2022 № 282 «Об утверждении Правил приёма в

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Анатолия Антоновича Ивасенко» на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 29.03.2024 по 30.06.2024 прием документов и зачисление граждан на обучение по образовательной программе начального общего образования (далее - прием учащихся на обучение в 1 класс) в количестве 4 классов-комплектов численностью по 25 человек по адресу 9мкр., здание № 35, 1 класса-комплекта численностью 23 человека по адресу 10мкр., здание № 16.

2. Утвердить график приема заявлений и документов:

- понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00.

3. Возложить ответственность за:

3.1. Соблюдение законодательства РФ в области образования в части приема граждан на обучение по образовательной программе начального общего образования на Андрееву Викторию Юрьевну, заместителя директора (в здании по адресу: 10 мкр., 16 зд.), на Грязнову Елену Владимировну, заместителя директора (в здании по адресу: 9 мкр., 35 зд.).

3.2. Организацию приема и регистрацию документов для зачисления в 1-й класс на Кухаренок Марину Александровну, секретаря руководителя. Обеспечить прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей,

4. Андреевой Викторией Юрьевне, заместителю директора (в здании по адресу: 10 мкр., 16 зд.), Грязновой Елене Владимировне, заместителю директора (в здании по адресу: 9 мкр., 35 зд.):

4.1. Обеспечить выполнение законодательства РФ в области образования в части приёма граждан на обучение по образовательной программе начального общего образования (знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность МБОУ «СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко»);

4.2. Проведение информационной кампании для родителей (законных представителей) об организованном приеме детей в первый класс. Оформить информационный стенд о порядке приёма учащихся на обучение по образовательной программе начального общего образования в МБОУ «СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко» в 2024-2025 учебном году в срок до 27.03.2024.

4.3. Провести комплектование 1-х классов, согласно пункту 1 настоящего приказа не позднее 26.08.2024 года.

5. Кухаренок Марине Александровне, секретарю руководителя:

5.1. Подготовить бланки заявлений, расписок, журнал регистрации заявлений и документов в срок до 27.03.2024 г.

5.2. Начать прием заявлений, регистрацию и выдачу расписки о получении документов на обучение по образовательной программе начального общего образования для детей,

5.2.1. указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, с 29 марта 2024 года по 30 июня 2024 года;

5.2.2. для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года;

5.3. Подготовить информацию и предоставить Иванковой Е.В., заместителю директора,

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закреплении образовательных организаций за территориями;

– о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля 2024 года.

5.4. Прием заявлений осуществлять согласно Правилам приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Анатолия Антоновича Ивасенко», утвержденным приказом директора от 02.03.2022 № 282.

5.5. Информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина о принятом решении в течение 3 рабочих дней по завершению сроков приёма заявлений.

6. Иванковой Елене Владимировне, заместителю директора:

6.1. Разместить на официальном сайте МБОУ «СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко»:

6.1.1. приказ Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 04.03.2024 № 198-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Нефтеюганска»;

6.1.2. настоящий приказ и информацию о сроках приёма учащихся на обучение по образовательной программе начального общего образования в МБОУ «СОШ № 3 им. А.А. Ивасенко» в 2024-2025 учебном году в срок до 20.03.2024.

6.2. Разместить информацию о количестве классов-комплектов и количестве мест для приема.

6.3. Своевременно размещать необходимую информацию о приёме учащихся на обучение в 1 класс на сайте на заместителя директора Иванкову Елену Владимировну:

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закреплении образовательных организаций за территориями;

– о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля 2024 года.

7. Гутеневой Татьяне Евгеньевне, заместителю директора, обеспечить проведение информационной кампании для родителей (законных

представителей) воспитанников подготовительной группы об организованном приеме детей в первый класс.




8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Е.В. Грязнову.

Директор



А.А. Скокова

С приказом ознакомлены:

1. Иванкова Е.В. /  / заместитель директора
2. Грязнова Е.В. /  / заместитель директора
3. Андреева В.Ю. / _____ / заместитель директора
4. Гутенева Т.Е. / _____ / заместитель директора по ДВ
5. Кухаренок М.А. /  / секретарь руководителя